

pracoviště Domov mládeže, Lipová 16, 602 00 Brno

Vnitřní řád Domova mládeže

Příloha č. 4 Školního vzdělávacího programu Domova mládeže

Tento vnitřní řád Domova mládeže vydává ředitelka školy na základě Školského zákona č. 561/2004 Sb. a Vyhlášky č. 108/2005. Domov mládeže (dále jen „domov“) je výchovným zařízením. Ubytované žákyně a studentky jsou proto povinny řídit se v době pobytu v domově tímto vnitřním řádem a pokyny a nařízeními vedoucí vychovatelky, skupinové vychovatelky a dalších vychovatelek. Nedodržování vnitřního řádu má za následek uplatnění výchovných opatření podle § 31 zákona č. 561/2004 Sb. Výchovná opatření jsou oznámena písemně zákonnému zástupci nezletilé žákyně, zletilé žákyni, nebo studentce a jsou zaznamenána do osobního spisu.

1.

Základní ustanovení

1.1 Domov mládeže slouží k ubytování žákyň Střední zdravotnické školy a studentek Vyšší odborné školy zdravotnické Brno, Merhautova, příspěvková organizace. Žákyně a studentky jsou do DM umísťovány podle § 4, vyhlášky č. 108/2005 a dle kritérií pro přijímání do DM. V případě volných míst lze poskytnout ubytování i žákyním a studentkám jiných středních škol.

1.2 Ubytovaní v domově mládeže není nárokové. Žákyně a studentky jsou přijímány na dobu jednoho školního roku. Na každý školní rok podají v určeném čase řádně vyplněnou přihlášku. O umístění v domově vyrozumí písemně zákonného zástupce nezletilé žákyně, zletilou žákyni, nebo studentku ředitelka školy. U žákyň a studentek 2. a vyššího ročníku může přihlížet k chování a výsledkům v minulém školním roce.

1.3 Ukončení ubytování během školního roku povoluje vedoucí vychovatelka na základě písemné žádosti zákonného zástupce nezletilé žákyně, zletilé žákyně, nebo studentky, a to vždy k poslednímu dni v měsíci. Žádost je nutno podat nejpozději 14 dnů před ukončením ubytování.

1.4 Dohled nad žákyněmi a studentkami ubytovanými v domově je zajištěn po dobu jejich přítomnosti v domově. Mimo domov pouze při akcích, organizovaných domovem.

2.

Správa domova

2.1 Domov mládeže řídí ředitelka školy. Ta jmenuje vedoucí vychovatelku domova, která je pověřena vedením domova a organizací výchovné činnosti.

2.2 Vedoucí vychovatelka rozděluje žákyně a studentky do výchovných skupin a se souhlasem ředitelky určuje skupinovou vychovatelku.

2.3 Žákyně a studentky ve výchovné skupině si volí skupinovou vedoucí a stravovací referentku.

3.

Stravování

3.1 V souladu s Vyhláškou 108/2005 Sb. §2 je všem ubytovaným zajištěno celodenní stravování.

3.2 Před začátkem každého měsíce je všem ubytovaným strava hromadně přihlášena (chod č.1). Veškeré změny v odběru jídla si provádí ubytované žákyně samy prostřednictvím internetu nebo na terminálu v jídelně. Tyto změny lze provádět nejpozději jeden pracovní den předem, a to do 10 hodin.

3.3 V případě požadavku dietní stravy je nutno předložit lékařské potvrzení od odborného lékaře s příslušnou specializací.

3.4 V příjezdový den, v sobotu a v neděli se v domově nevaří.

4.

Poplatky za ubytování a stravu

4.1 Úhrada za ubytování činí 950 Kč za kalendářní měsíc, za stravu 99 Kč za den (32 Kč snídane, 35 Kč oběd, 32 Kč večeře).

4.2 Poplatek za ubytování a stravu je stanoven v podobě společné měsíční úhrady, která je hrazena formou trvalého příkazu bankovním převodem na účet školy č. 54733621/0100, a to vždy do 20. dne předchozího měsíce. Pro tyto účely má každá ubytovaná po celou dobu studia přidělen svůj variabilní symbol. Pokud ubytovaná opakovaně tento termín nedodrží, ztrácí nárok na ubytování. Pravidelnou měsíční úhradu je třeba převádět na účet školy v měsíci srpnu až květnu vč. (tj. platba na září až červen).

4.3 Případný vzniklý přeplatek bude vrácen do konce daného školního roku – tedy do 31. 8. převodem na účet, který byl uveden v Přihlášce ke stravování. V případě změny čísla účtu je nutno tuto skutečnost oznámit písemně.

4.4 Úhrada za stravu se řídí příslušnými předpisy, týkajícími se školních jídelen.

4.5 Poplatky za ubytování se i za dobu omluvené nepřítomnosti žákyně v domově nevrací.

5.

Péče o zařízení domova

5.1 Žákyně a studentky jsou povinny udržovat zařízení domova a zapůjčený inventář v dobrém stavu, zacházet s ním šetrně a užívat jej pouze k účelům, k nimž je určen. Nesmějí jej vynášet z domova.

5.2 Nábytek v rámci pokoje smí přemísťovat pouze se svolením skupinové vychovatelky a na konci školního roku jsou povinny uvést pokoj do původního stavu. Ubytovaným není dovoleno stěhovat nábytek mezi jinými místnostmi a umísťovat nábytek z pokoje na balkon.

5.3 Každou škodu, kterou způsobí nebo zjistí, jsou povinny ihned nahlásit vychovateli. V případě zavinění jsou povinny ji uhradit.

5.4 Ubytované odpovídají za vybavení pokoje, které jim bylo předáno při nástupu do zařízení a jsou povinny jej udržovat v pořádku, příp. neprodleně upozornit na vzniklé závady. Poličky na stěnách pokojů slouží pouze k dekoraci (zákaz dávání knih a sešitů).

5.5 Po dohodě se skupinovou vychovatelkou mohou ubytované na určených místech pokoje mít vlastní výzdobu. Není dovoleno lepit plakáty na zdi, nábytek a okna. K výzdobě pokojů slouží korkové nástěnky.

5.6 Z provozních nebo výchovných důvodů může být žákyně nebo studentka ve výjimečném případě na nezbytně nutnou dobu přesunuta na jiný pokoj.

5.7 Ubytovaným je pravidelně 1x za tři týdny měněno ložní prádlo.

6.

Povinnosti a práva ubytovaných

6.1 Ubytované jsou povinny:

6.1.1 Při každém vstupu do areálu a do budovy domova mládeže a odchodu z nich jsou ubytované žákyně a studentky povinny použít čip pro záznam do elektronického docházkového systému. Prostor vstupu do areálu a budovy DM je monitorován kamerovým systémem se záznamem.

6.1.2 V rámci prevence přenosných chorob důsledně dodržovat veškerá hygienická opatření.

6.1.3 Dodržovat normy společenského styku a chovat se ohleduplně ve vztahu k pracovníkům školy a domova i k sobě navzájem, dbát práv ostatních.

6.1.4 Do úředních a společenských místností, tj. kanceláří, klubovny a jídelny, vstupovat vhodně oblečené a upravené.

6.1.5 Udržovat čistotu a pořádek ve společných prostorách domova, v pokojích i ve svých osobních věcech.

- 6.1.6** Šetřit elektrickou energií, vodou, potravinami, plynem a též životní prostředí. Pokud bude zjištěn případ nešetřivosti v tomto směru, bude viník povinen uhradit škodu, kterou způsobil.
- 6.1.7** Nahlásit skupinové vychovatelce nebo vedoucí vychovatelce veškeré skutečnosti, které jsou porušením tohoto Vnitřního řádu.
- 6.1.8** V době určené ke studiu, tj. 16 – 17.30 a 19 – 21 hod se svědomitě připravovat do školy, být v domově a zachovávat naprostý klid. Po 20. hodině v době zjišťování přítomnosti žákyň v DM noční vychovatelkou být ve svém pokoji, pokud neprovozují některou ze zájmových činností nebo nejsou na povolené vycházce, a od 22 do 6 hodin dodržovat noční klid.
- 6.1.9** Soukromé záležitosti si vyřizovat výhradně v době osobního volna, o výjimku lze požádat skupinovou vychovatelku.
- 6.1.10** Vycházky a odjezdy z domova zaznamenávat do žákovské knížky.
- 6.1.11** Pokud chtějí nezletilé žákyně opustit domov mládeže v průběhu týdne, musí mít včas a předem písemný souhlas zákonného zástupce s vyjádřením o převzetí veškeré zodpovědnosti z jeho strany. Písemný souhlas lze zaznamenat do odjezdové knížky s udáním data odjezdu a předpokládaným datem opětovného příjezdu do DM, nebo lze využít mailové adresy: omluvenky@szsbrno.cz.
- 6.1.12** Zletilé žákyně a studentky si rozhodují o odjezdu v průběhu týdne samy. Mají však ohlašovací povinnost odjezdu a předpokládaného opětovného příjezdu do DM v hlavní kanceláři, nebo povinnost včasného uvědomění na stejnou mailovou adresu jako nezletilé.
- 6.1.13** Chránit si svůj majetek zamykáním skříní a při opuštění pokoje i jeho zamknutím. V případě, že mají u sebe vyšší částky peněz, mohou si je uložit v kanceláři domova. Domov mládeže rovněž neručí za cenné věci (šperky, hodinky, mobily, notebooky aj.).
- 6.1.14** Při každém odchodu a příchodu z domova se zapisovat do knihy k tomuto účelu určené.
- 6.1.15** Požadovat povolení vycházky výhradně po své skupinové vychovatelce. V případě její nepřítomnosti po zastupující vychovatelce, výjimečně po vychovatelce konající hlavní službu.
- 6.1.16** Dodržovat jednotný systém stlaní lůžek po odchodu do školy. Každá válenda bude opatřena přehozem nebo osobní dekou, lůžkoviny zastlány v úložném prostoru válendy.
- 6.1.17** Mít u sebe léky, které pravidelně užívají a také některé běžné léky proti horečce, bolestem, náplast, pružné obinadlo. Dávkování a užívání léčiv samotnými žákyněmi je zcela mimo zodpovědnost vychovatelek domova mládeže.
- 6.1.18** Neprodleně sdělit vychovatelce, pokud se někdo v rámci kolektivu skupiny stává terčem znevažování, zesměšňování, ponižování či šikany nebo nedodržuje správné stravovací návyky a hrozí nebezpečí anorexie či bulimie a jeví známky nestandardního chování.
- 6.1.19** Dodržovat Vnitřní řád, řídit se pokyny vychovatelek, včas ohlašovat změny v osobních údajích a ostatních skutečnostech, které mohou ovlivňovat pobyt ubytovaných v DM.

6.2 Ubytované mají právo:

- 6.2.1** Účastnit se práce v zájmových útvarech, pokud svou účastí nenaruší školní výuku nebo řád domova.
- 6.2.2** Účastnit se jednání stravovací komise a vyjadřovat svoje případné připomínky ke stravě prostřednictvím stravovacích referentek.
- 6.2.3** Připomínky a návrhy spojené s ubytováním v domově řešit se skupinovou vychovatelkou. Mohou se též obrátit na vedoucí vychovatelku, popřípadě na ředitelku školy a domova mládeže.
- 6.2.4** Aktivně se podílet na organizaci kulturní, společenské a sportovní činnosti.
- 6.2.5** Využívat zařízení domova určeného pro ubytované a zapůjčovat si v kanceláři klíče od společných prostor a vybavení (klubovna, posilovna, klavír, místnost stolního tenisu, výtvarný klub, školní hřiště), zapůjčovat si sportovní náčiní, společenské hry a jejich vypůjčení zapisovat do sešitu k tomu určenému.
- 6.2.6** Žákyně a studentky mají právo ukládat své potraviny do ledniček na patrech ve jménem označených (podepsaných) krabičkách. O pravidelný úklid ledniček pečuje služba na jednotlivých poschodích.
- 6.2.7** Požádat kterýkoliv den v týdnu (mimo příjezdový den) svoji vychovatelku o udělení vycházky.

7.

Ubytovaným v domově není dovoleno:

- 7.1 Kouření, pití alkoholických nápojů, jejich přechovávání a vstup do DM pod jejich vlivem. Tento zákaz platí v celém areálu domova.
- 7.2 Požívání, přechovávání a vstup do DM pod vlivem zdraví škodlivých návykových látek.
- 7.3 Distribuce návykových látek.
- 7.4 Odnášet jakékoliv školní nádobí z jídelny do pokojů.
- 7.5 Nosit pracovní bílé pláště mimo prostory laboratoří, zejména do jídelny.
- 7.6 Spát v nepovlečeném lůžku a na jiném pokoji.
- 7.7 Přechovávání jakéhokoliv druhu zvířat.
- 7.8 Sprchování po 22. hodině.

8.

Výchovná a jiná opatření

- 8.1 Řídí se § 31 Školského zákona č. 561/2004 Sb., odst. 1 – 5.
- 8.2 Za vzorné chování, za vzorné plnění povinností nebo za mimořádný statečný čin lze udělit:
 - a) pochvalu třídního učitele
 - b) pochvalu ředitelky školy
- 8.3 Pokud ubytovaná porušuje řád DM, udělí se jí podle závažnosti provinění některé z těchto výchovných opatření:
 - a) napomenutí třídního učitele
 - b) důtka třídního učitele
 - c) důtka ředitelky školy
- 8.4 V případě opakovaného porušování Vnitřního řádu DM a nerespektování nařízení vedení školy a domova mládeže bude ubytované žákyni či studentce ukončeno ubytování do 5 pracovních dní.
- 8.5 V případě závažného zaviněného porušení povinností dle bodu 8.1 nebo porušením bodu 7.1, 7.2, 7.3 Vnitřního řádu DM rozhodne ředitelka o podmíněčném vyloučení nebo o vyloučení ubytované žákyně či studentky z domova mládeže.
- 8.6 Zvláště hrubé opakované slovní a úmyslné fyzické útoky ubytované žákyně nebo studentky vůči zaměstnancům školy nebo domova mládeže nebo vůči ostatním žákyním nebo studentkám se považuje za zvláště závažné zaviněné porušení povinností dle bodu 8.1.
- 8.7 V případě zvláště závažného zaviněného porušení povinností stanovených tímto zákonem ředitelka vyloučí žákyni nebo studentku z domova mládeže.
- 8.8 Dopustí-li se ubytovaná žákyně nebo studentka jednání podle odstavce 8.6, oznámí ředitelka školy a domova mládeže tuto skutečnost orgánu sociálně-právní ochrany dětí, jde-li o nezletilou, a státnímu zastupitelství do následujícího pracovního dne poté, co se o tom dozvěděla.

9.

Návštěvy

- 9.1 Pobyt v areálu domova je povolen pouze ubytovaným. Návštěvu úřední osoby, rodičů, příbuzných nebo spolužáků na pokoji jsou žákyně a studentky povinny hlásit v hlavní kanceláři.
- 9.2 Návštěvy cizích osob na pokojích jsou přísně zakázány.

10.

Omlouvání ubytovaných, hlášení nemocných

- 10.1 Každá ubytovaná, která se cítí nemocná, je povinna hlásit se neprodleně v kanceláři. Rovněž se zde nahlásí v případě odchodu k lékaři a také po příchodu od lékaře zpět.
- 10.2 Povinnost hlásit se **mezi 7 - 8 hodinou ráno** v kanceláři má každá nemocná ubytovaná, která pobývá v DM a tento den se nezúčastní vyučování ve škole. Nemůže-li se z důvodu zdravotního stavu nahlásit osobně, může informaci o nevolnosti či nemoci podat v hlavní kanceláři do 8 hodin spolubydlící.

- 10.3** Každá žákyně a studentka je povinna neodkladně hlásit v kanceláři zhoršení zdravotního stavu.
- 10.4** V případě onemocnění ubytované ve škole je její povinností se ve škole omluvit a po příchodu do domova se nahlásit v kanceláři DM.
- 10.5** Pokud se ubytovaná z důvodu zdravotní indispozice nezúčastní výuky ve škole, ale pobývá v DM, je povinna dbát pokynů vychovatelky, která v době jejího pobytu v domově průběžně dle potřeby kontroluje její zdravotní stav. Ubytovaná setrvává místo výuky v DM pouze po dobu nezbytně nutnou.
- 10.6** Na základě Věstníku MŠMT, sešit 12/2001, domov mládeže zajišťuje pouze první pomoc a nezbytné lékařské ošetření při úrazu nebo náhlém onemocnění. Následnou zdravotní péči domov mládeže ubytovaným neposkytuje. V případě onemocnění nezletilé žákyně příslušná vychovatelka ve službě co nejdříve telefonicky informuje její zákonné zástupce a zajistí další postup. Zákonní zástupci jsou povinni si nemocnou žákyni vyzvednout nebo zaslat písemné vyjádření mailem o dalším postupu k převzetí žákyně. Zákonní zástupci taktéž zajistí nezletilé žákyni další potřebnou léčebnou péči.

11.

Příjezdy a odjezdy

- 11.1** Provoz domova mládeže je zajišťován v souladu se školní výukou, a to od neděle 16.00 hodin do pátku 15 hodin.
- 11.2** Při každém příjezdu a odjezdu z DM je každá ubytovaná povinna osobně se hlásit v hlavní kanceláři a předložit k podpisu odjezdovou knížku.
- 11.3** Domů odjíždějí žákyně a studentky v pátek po vyučování, nebo v den k tomu určený. Při odjezdu z domova mládeže musí zajistit: uzamčení pokoje, důkladné uzavření oken, uzamčení balkónových dveří, vytažení šňůr všech elektrospotřebičů ze zásuvek, zhasnutí světel, uzavření vodovodních kohoutků. Před volnem delším jak tři dny vysypat před odpoledním odjezdem odpadkový koš, vyklidit všechny své potraviny z ledničky. Z balkónu a pokoje odvézt potraviny podléhající rychlé zkáze.
- 11.4** Nástup do domova mládeže je v příjezdový den (nejčastěji v neděli) do 21.30 hodin nebo v pondělí ráno, a to tak, aby ubytovaná mohla včas přijít do výuky (výjimkou je nástup po dnech volna, pokud výuka začíná jiný den než pondělí). Přijíždí-li žákyně v pondělí přímo do výuky, nahlásí svůj nástup do DM ihned po příchodu z vyučování.

12.

Režim dne

Činnost	Čas
Snídaně	6.30-7.30 hod. (pondělí do 7.45 hod.)
Oběd	11.30-14.30 hod. (pátek 11.30-14.00 hod.)
Osobní volno	14.30-16.00 hod.
Studium	16.00-17.30 hod.
Večeře	17.30-18.00 hod.
Individuální osobní volno	18.00-20.00 hod.
Klidový režim v DM	19.00-21.00 hod.
Příprava na večerku	21.00-22.00 hod.
Noční klid	22.00-6.00 hod. následujícího dne

13. Individuální vycházky

Ročník	Doba
První	do 20.30 hod.
Druhý	do 21.00 hod.
Ostatní	do 21.30 hod.

12.1 V příjezdový den se vycházky nepovolují s výjimkou akcí organizovaných školou.

12.2 Při porušování Vnitřního řádu domova může skupinová vychovatelka nebo vedoucí vychovatelka vycházky omezit, případně dočasně zrušit.

12.3 Vycházky mohou být individuálně prodlouženy při akcích, jako jsou prodloužené, stužkovací večírky, maturitní večírky, ples školy, divadlo, apod. vždy po dohodě s vychovatelkou.

14. Bezpečnost a ochrana zdraví, požární předpisy

14.1 Povinností každé ubytované je dodržovat pravidla bezpečnosti a ochrany zdraví a požární předpisy. Musí ohlásit skupinové vychovatelce nebo vedoucí vychovatelce všechny nedostatky, které v této oblasti případně zjistí.

14.2 Z důvodu bezpečného návratu do domova ve večerních hodinách (z vycházek, při příjezdu z domova aj.) doporučujeme ubytovaným chodit pokud možno alespoň ve dvojicích.

14.3 Po schválení skupinovou vychovatelkou má žákyně a studentka právo užívat v DM dohodnuté elektrospotřebiče (rozhlasové přístroje, radiobudíky, budíky, TV, notebooky, nabíječky k mobilu, fény, kulmy, žehličky na vlasy). Na začátku školního roku je však každá ubytovaná povinna předložit je k revizi. V zájmu bezpečnosti není dovoleno používat v DM vlastní tepelné spotřebiče, například: rychlovarné konvice, toustovače a topinkovače, vařiče, žehličky, přímotopy a infrazářiče a také vlastní elektrické spotřebiče, které nejsou prověřeny technikem stanoveným vedením školy a DM a zasahovat do instalace jakéhokoliv druhu.

14.4 Ubytovaným je zakázáno vyklánět se z oken a balkónů, bavit se z oken a balkónů s kýmkoliv, postávat s chlapci v areálu domova.

14.5 Žákyně a studentky jsou povinny udržovat pořádek a čistotu na chodbách, schodištích, dávat pozor na vylití tekutin při přenášení z jídelny a předcházet tak případným úrazům. V případě rozbití nádobí nebo rozlité pokrmu či nápoje v jídelně ihned informovat pracovníka jídelny nebo pedagogický dohled.

14.6 V tělocvičně a posilovně dodržovat příslušné bezpečnostní předpisy a provozní řád dané místnosti.

14.7 Příslušné bezpečnostní předpisy dodržovat při manipulaci s mikrovlnnou troubou a varnou konvicí.

14.8 Při pobytu v DM dbát o své zdraví, nekouřit, nepít alkoholické nápoje, neužívat jiné zdraví škodlivé látky, ani vstupovat do DM pod jejich vlivem.

14.9 V DM platí přísný zákaz používání otevřeného ohně. Týká se i zapalování svíček a vonných tyčinek. V případě používání plynového sporáku v kuchyňce musí být ubytovaná poučena o způsobu používání a dodržování bezpečnostních předpisů.

14.10 Oznámit ihned vychovatelce nevolnost a jinou změnu zdravotního stavu, úraz (i drobný), popř. úraz jiné osoby, jehož byla svědkem a spolupracovat při vyšetřování jeho příčin.

14.11 Při všech akcích organizovaných DM dbát pokynů příslušných pedagogických pracovníků.

14.12 Při chůzi po veřejných komunikacích jsou ubytované povinny dodržovat pravidla silničního provozu zejména při přesunech (chůze v útvaru, používat výhradně přechodu pro chodce, dbát pokynů pedagoga), počínat si opatrně – obzvlášť na přechodu před školou, respektovat semaforey a dopravní předpisy vůbec.

14.13 Při jízdě v prostředcích hromadné dopravy dodržovat přepravní pravidla, zvláště dbát na bezpečnost při nástupu a výstupu, chránit si svoje osobní věci před kapesními zloději.

14.14 Je zakázáno vnášení nebezpečných předmětů do domova mládeže.

14.15 Každá ubytovaná je povinna seznámit se s evakuačním plánem, rozmístěním přenosných hasicích přístrojů a jejich použitím, únikovou trasou, tísňovými telefonními čísly, s formou ohlášení vzniklého požáru (hlavní službě nebo voláním hoří nebo prostřednictvím technických prvků) a v případě poplachu řídit se pokyny vychovatelek.

15.

Povinnosti zákonných zástupců

Na základě § 22 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) jsou zákonní zástupci nezletilých žáků povinni:

15.1 Zajistit, aby žákyně řádně dojížděla do domova mládeže.

15.2 Na vyzvání DM se osobně zúčastnit projednání závažných otázek týkajících se pobytu žákyně zde.

15.3 Písemně informovat domov mládeže o zdravotních obtížích žákyně včetně medikace, nebo jiných závažných skutečnostech, o změně zdravotní způsobilosti, které by mohly mít vliv na pobyt v DM. V případě neposkytnutí důležitých informací o zdravotním stavu a medikaci ubytované žákyně nenese domov mládeže zodpovědnost za vznik možných rizik.

15.4 Vybavit ubytovanou žákyni léky, které pravidelně užívá a také některými běžnými léky proti horečce a bolestem a poučit ji o jejich medikaci.

15.5 Dokládat důvody nepřítomnosti nezletilé žákyně včas a písemně takto:

a) předem známou absenci oznamovat ještě před jejím vznikem na mailovou adresu omluvenky@szsbrno.cz, nebo do odjezdového deníčku s uvedením data počátku a předpokládaného trvání nepřítomnosti

b) náhle vzniklou nepřítomnost písemně oznámit na mailovou adresu omluvenky@szsbrno.cz, a to neprodleně. Zletilé žákyně a studentky tak činí stejným způsobem samy.

15.6 V případě úrazu žákyně v DM a následného lékařského ošetření jsou zákonní zástupci povinni doručit v co nejkratší době do školy lékařskou zprávu k vyřízení s pojišťovnou.

15.7 Oznamovat DM další údaje, které jsou podstatné pro pobyt v domově mládeže nebo bezpečnost žákyně, a změny v těchto údajích.

16.

Práva a povinnosti pedagogických pracovníků

16.1 Vychovatelky v domově mládeže jako pedagogičtí pracovníci mají právo:

16.1.1 Na zajištění podmínek potřebných pro výkon jejich pedagogické činnosti, zejména na ochranu před fyzickým násilím nebo psychickým nátlakem ze strany žáků a studentek nebo zákonných zástupců žáků a dalších osob, které jsou v přímém kontaktu s pedagogickými pracovníky ve škole.

16.1.2 Aby nebylo do jejich přímé pedagogické činnosti zasahováno v rozporu s právními předpisy.

16.1.3 Na využívání metod, forem a prostředků dle vlastního uvážení v souladu se zásadami a cíli vzdělávání při přímé vzdělávací, výchovné, speciálně pedagogické a pedagogicko-psychologické činnosti.

16.1.4 Volit a být voleny do školské rady.

16.1.5 Na objektivní hodnocení své pedagogické činnosti.

16.2 Povinnosti vychovatelek v domově mládeže je:

16.2.1 Vykonávat pedagogickou činnost v souladu se zásadami a cíli vzdělávání.

16.2.2 Chránit a respektovat práva ubytovaných žáků a studentek.

16.2.3 Chránit bezpečí a zdraví ubytovaných žáků a studentek a předcházet všem formám rizikového chování v domově mládeže.

16.2.4 Svým přístupem k výchově a vzdělávání vytvářet pozitivní a bezpečné klima v prostředí domova mládeže a podporovat jeho rozvoj.

16.2.5 Zachovávat mlčenlivost a chránit před zneužitím osobní údaje, informace o zdravotním stavu ubytovaných žákyň a studentek a výsledky poradenské pomoci školského poradenského zařízení a školního poradenského pracoviště, s nimiž přišly do styku.

16.2.6 Poskytovat ubytovaným žákyním a studentkám nebo zákonným zástupcům nezletilých žákyň informace spojené s výchovou a vzděláváním.

17.

Závěrečná ustanovení

17.1 Neznalost vnitřního řádu domova není omluvou při jeho porušení. Vedoucí vychovatelka je povinna zajistit seznámení s Vnitřním řádem DM při nástupu do domova mládeže všechny ubytované a u nezletilých také jejich zákonné zástupce.

17.2 Ruší se dosud platný Vnitřní řád ze dne 1. 9. 2021.

V Brně dne 1. 9. 2022

PhDr. Marcela Křiváková, Ph.D., v.r.
ředitelka školy